

Numer sprawy: 1/poza/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z p. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8, numer sprawy 1/Z/2016, nazwa zadania: Utrzymanie czystości w 2020 roku .

Numer sprawy: 1/poza/2020

Nazwa zadania: Utrzymanie czystości

Dyrektor SPZOZ Miejsko Gminny Ośrodek Zdrowia w Sośnicowicach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na usługę Utrzymania czystości w SPZOZ Miejsko Gminny Ośrodek Zdrowia w Sośnicowicach ul. Gliwicka 28 ,44-153 Sośnicowice

Wspólny Słownik Zamówienia

Kod CPV

90910000-9 Usługa sprzątnia

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości na SPZOZ Miejsko Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sośnicowicach przy ulicy Gliwickiej 28 w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy

- Powierzchnia budynku przeznaczona do sprzątnia 695 m² w tym:

Rejestracje chorych powierzchnia 31,70 m²

Gabinety lekarskie 162,73 m²

Gabinety zabiegowe 63,20 m²

Laboratorium 32,20 m²

Pomieszczenia socjalne 8,64 m²

Pomieszczenia gospodarcze (magazynki, strych, piwnica) 105,22 m²

Pomieszczenia administracyjne 28,44 m²

Ciągi komunikacyjne 199,84 m²

Winda 20 m²

Toalety 42,75 m²

1. Usługa obejmuje zakres :

- sprzątania - związanego z utrzymaniem czystości pomieszczeń przychodni i sprzętu znajdującego się w nich, zgodnie zaproponowanym przez wykonawcę planem higieny.

- transportu – odpadów z koszy do wyznaczonych pojemników

-utrzymywania schodów z budynku /Wykonawca zapewnia sól i piasek/.

- transport brudnej i czystej bielizny

- transport materiałów innych

2. Do obowiązków Wykonawcy w trakcie trwania umowy należeć będzie również sprzątanie pomieszczeń po przeprowadzonych remontach i adaptacjach oraz dodatkowo w sytuacjach awaryjnych (awaria kanalizacji, dodatkowa dezynfekcja pomieszczeń w związku ze zmianą sytuacji epidemiologicznej).

3. Przedstawić do oferty oświadczenie o wykonaniu planu higieny dostosowany do stref czystościowych w ciągu pierwszego miesiąca świadczenia usługi opracować szczegółowe plany higieny uwzględniający specyfikę i harmonogram pracy poszczególnych pomieszczeń przychodni.

4. Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do zachowania tajemnicy na temat wszystkich zdarzeń w związku z wykonywaniem pracy w przychodni oraz do niezwłocznego oddania przedmiotów znalezionych w pomieszczeniach przychodni kierownikom komórek organizacyjnych.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu usługi przez pracowników Wykonawcy.

6. Wykonawca zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 (Dz.U. nr 182, poz. 10867) zobowiązany jest do zaszczepienia pracowników przeciwko WZW typu B zanim rozpocznie wykonywanie usługi. Stosowne zaświadczenia oraz aktualne książeczki zdrowia należy przedstawić Zamawiającemu .

7. Zapewnienie swoim pracownikom swoistego postępowania po ekspozycji potencjalnie infekcyjnym materiałem, mogącym przenosić zakażenia HIV, HBV, HCV.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonania usługi pracownika Wykonawcy z uwagi na jego stan fizyczny lub psychiczny uniemożliwiający wykonanie powierzonego zadania.
9. Wykonywać prace czystościowe w sposób nieuciążliwy – bezkolidyjny.
10. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty oświadczenia że środki dezynfekcyjne :
 - zakwalifikowane do grupy produktów leczniczych posiadają:
 - aktualną na dzień złożenia ofert decyzję MZ na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego
 - zakończone pozytywnymi wynikami na wymagane spectrum i czas działania badania potwierdzone przez akredytowane laboratorium.
 - Zakwalifikowane do grupy wyrobów medycznych posiadały:
 - certyfikat CE
 - deklarację zgodności wystawioną przez wytwórcę wyrobu
 - dokument potwierdzający wpis/zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych lub stosowne wyjaśnienie
 - zakończone pozytywnymi wynikami na wymagane spectrum i czas działania badania potwierdzone przez akredytowane laboratorium
 - Zamawiający wymaga aby do planu higieny dla każdego preparatu dołączona była:
 - aktualna karta charakterystyk preparatu i aktualna ulotka lub oświadczenie że przed podpisaniem umowy dokumenty te zostaną dopuszczone
12. Stosować bieżący monitoring usług / miesięczne karty pomieszczeń z datą , godziną i osobą wykonującą usługę / dla każdego pomieszczenia
13. Wyposażyć pracowników w sprzęt niezbędny do prowadzenia usługi ,zgodny z własnym planem higieny oraz technologią sprzątania w placówkach ochrony zdrowia
14. Zapewnienie w ramach usługi:
 - środków czystościowych/ mydło anty bakteryjne w płynie , ręczniki jednorazowego użytku , papier toaletowy w zależności od rodzaju dozownika, worki niebieskie na odpady komunalne, worki czerwone i żółte na odpady medyczne, zielone na bieliznę, płyn do mycia naczyń/
 - środków myjąco - dezynfekcyjnych do mycia i dezynfekcji powierzchni (środki, które nie wymagają spłukiwania po zakończeniu procedury)
15. Zapewnienie przy każdych drzwiach wejściowych wycieraczek obiektowych a w okresie jesienno-zimowym dodatkowo mat.
16. Zapewnienia odzieży ochronnej (fartuchy, rękawiczki, maski, gogle itp.) do pracy

szczególnie w izolatkach.

17. W szczególnych przypadkach Zleceniobiorca zamiennie do zaofiarowanych środków dostarcza inne niż zwykle środki do mycia i dezynfekcji izolatek i innych pomieszczeń w zależności od rodzaju zagrożenia .
18. Przeprowadzenia w przypadku zabrudzenia substancjami organicznymi dezynfekcji średniego stopnia / B,F,Tbc ,V- osłonkowe i nieosłonkowe /preparatami dobrze penetrującym w obciążeniu białkiem, działającymi w czasie nie dłuższym niż 10-20 minut.
19. Wyznaczenie koordynatora na miejscu dla zapewnienia nadzoru nad swoimi pracownikami
20. Zapewnić estetyczny , wyróżniający się ubiór dla pracowników z identyfikatorami /kolor ubioru nie może pokrywać się z ubiorem personelu przychodni/.
21. Umożliwić wykonanie mikrobiologicznych prób czystościowych w określonych częściach przychodni przez przedstawicieli Zamawiającego oraz pokrycie kosztów tego badania.
22. Pokrycia mandatów i kar nakładanych przez organy kontrolne , wynikłych z nie przestrzegania odpowiednich zasad i procedur epidemiologicznych w trakcie wykonywania usługi przez Wykonawcę.
23. Poinformowania o wszelkich zmianach środków ujętych w planie higieny oraz zmianach personalnych /zmiany te mogą nastąpić po wzajemnych uzgodnieniach
24. Wykonania raz na 6 miesięcy gruntownego doczyszczenia powierzchni i położenia powłok akrylowych/polimerowych itp./, wysoko połyskowych, antypoślizgowych , odpornych na działanie środków dezynfekcyjnych, pierwsze doczyszczenie w pierwszym miesiącu umowy.
25. Składania protokołu jakości z wykonania usługi raz w miesiącu
26. Dodatkowe wymagania szczegółowe:
 - przy myciu korytarzy stosować zasadę mycia jednej połowy korytarza i umieszczać znak ostrzegawczy
 - mycie drzwi, żaluzji, okien, rolet i innych osłon okiennych mycie parapetów zewnętrznych nie rzadziej niż 1x na dwa tygodnie
 - zdejmowanie i zawieszanie zasłon, firan oraz żaluzji
 - utrzymanie w czystości mebli i sprzętu
 - mycie opraw oświetleniowych przy współpracy z elektrykiem udostępnionym przez Zamawiającego po uzgodnieniu terminów
 - współpraca z personelem medycznym, wykonywanie poleceń dotyczących zadań zgodnie z zakresem obowiązków
 - mycie dezynfekcyjne telefonów, klamek, powierzchni dotykowych drzwi i kontaktów

- mycie komputerów w porozumieniu z osobami odpowiedzialnymi za nie (po ich wyłączeniu)
- każdorazowe mycie i dezynfekcja pojemników i wózków na odpady po ich opróżnieniu
- wywożenie odpadów komunalnych i medycznych na wyznaczone miejsce

Ze względu na to, że od kilkunastu lat usługa prowadzona jest przez firmy zewnętrzne

Zamawiający nie posiada informacji o ilości środków i materiałów koniecznych do zabezpieczenia usługi Wykonawca te ilości opracowuje sam na podstawie planu higieny

Okres obowiązywania umowy od lutego 2020 roku

Cenę za zrealizowanie niniejszego zamówienia należy obliczyć zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: opis warunków i sposobu oceniania

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niniejszego postępowania minimum 3 usługi w obiektach służby zdrowia (nie dotyczy wykonawcy aktualnie świadczącego usługę)

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium - Cena	Waga – 100 pkt	ocena matematyczna
------------------------	----------------	--------------------

Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: 2020-01-31 do godz.10:00

w siedzibie zamawiającego Miejsko-Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sośnicowicach

ul. Gliwicka 28,

41-153 Sośnicowice

Pokój sekretariat

Oferty można przesłać mailem na adres: oz.sosnicowice@interia.pl

Wyniki zostaną podane na stronie internetowej www.szrzychodnososnoicowice.com.pl, oraz przekazane wykonawcom, którzy złożyli oferty w następujący sposób: sposób przekazania informacji.

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest:
Pani Elżbieta Flis

Załączniki:

- Formularz ofertowy
- Oświadczenie o spełnieniu warunków
- Wykaz osób do kontaktów
- Wykaz wykonywanych usług

STACJA IZOLACYJNA
SAMODZIELNY ZAKŁAD
MILUSKO
W GOSPODARSTWIE
lek. med. Leszek Kubiak

Załącznik nr. 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer BDO:

Dane dotyczące zamawiającego

SPZOZ Miejsko Gminny Ośrodek Zdrowia w Sośnicowicach

Gliwicka 28

44-153 Sośnicowice

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na usługę "Utrzymania czystości" numer sprawy 1/poza/2020, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami w opisie :

Cena ryczałtowa oferty na 12 miesięcy:

cena netto na 12
miesiący-zł

(słownie:)

podatek
VAT.....zł

cena brutto na 12 miesięcyzł

(słownie:
.....)

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w terminie 12 miesięcy

Termin płatności:..... dni płatność miesięczną wynikającą z podzielenia kwoty łącznej na 12 miesięcy

Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:
.....
.....

- załatwienie wykonania reklamacji:
.....

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w opisie warunków zamówienia.

4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w opisie warunków zamówienia

5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w opisie warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....
.....

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy

Załącznik nr.2

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w ogłoszeniu, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia - wykaz wykonanych realizacji minimum 3 o wartości nie mniejszej niż wartość złożonej oferty w obiektach służby zdrowia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa
wykonawcy

Adres
wykonawcy

Miejscowość Data

Należy wymienić osoby występujące po stronie wykonawcy:
do kontaktów z zamawiającym, odpowiedzialne za wykonanie umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności
-----	-----------------	--------------------------

1

2

3

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

UMOWA NR .../2020

zawarta w dniu r. w Sośnicowicach pomiędzy:

SPZOZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK ZDROWIA
z siedzibą w 44-153 Sośnicowicach przy ulicy Gliwicka 28.
NIP 969 11 59 161
reprezentowanym przez:

Dyrektora - Leszek Kubiak

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
wpisaną do KRS pod numerem
NIP:
NR BDO.....
reprezentowaną przez :

.....
zwana w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) określonego w art. 4 pkt. 8, zawarta została umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy kompleksowa usługę w zakresie utrzymania czystości w obiekcie SPZOZ Miejsko Gminnego Ośrodka Zdrowia w Sośnicowicach przy ulicy Gliwickiej 28.
2. Szczegółowy wykaz powierzchni podlegającej sprzątnięciu, podział pomieszczeń na obszary higieny oraz szczegółowy zakres prac zawarty w załączniku nr 1, w ofercie oraz w warunkach szczegółowych ogłoszenia stanowiących załączniki do umowy.

§2

1. Umowę zawiera się na okres od dniar. do dniar.
2. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej umowy za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Strony zgodnie ustalają, że niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, udokumentowanego dwukrotnym protokołem kontroli sporządzonym przez obustronną komisję.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do używania sprzętu, maszyn oraz środków chemicznych potrzebnych do wykonania usługi posiadających dopuszczenia do obiektów służby zdrowia, zgodnie z planem higieny.

§4

1. Łączna wartość umowy PLN netto, PLN brutto, miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy określony w §1 wynosi netto PLN (słownie.....) plus obowiązujący podatek VAT %, co łącznie stanowi kwotę brutto PLN (słownie.....)
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie o którym mowa w pkt.1 obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym zadań objętych niniejszą umową. W tym zakresie Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek dodatkowej odpowiedzialności finansowej lub prawnej.
3. Dopuszcza się możliwość zmian wynagrodzenia określonego w pkt.1 wynikających z elementów zawartych w przepisach prawa, których nie można było wcześniej przewidzieć (dotyczy między innymi najniższego wynagrodzenia, stawko podatku VAT) na wniosek wykonawcy po ich uprzednim udokumentowaniu.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.

§5

1. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszej umowy oraz nadzór w zakresie kontroli ze strony Zamawiającego będzie sprawowała Elżbieta Flis.
2. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszej umowy oraz nadzór w zakresie kontroli ze strony Wykonawcy będzie sprawował

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia imiennego wykazu osób wykonujących z jego ramienia czynności objęte niniejszą umowa na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników w odzież ochronną i stosowne identyfikatory.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników sprzątających z zasadami ochrony tajemnicy służbowej oraz zasadami ochrony wszelkich innych danych, z którymi pracownik mógłby się zapoznać wykonując swoje czynności w czasie pracy.

§7

1. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego nadzorować będzie jakość wykonywanych prac. Swoje uwagi przekazywać on będzie kierownictwu Wykonawcy lub osobie przez niego wyznaczonej do nadzorowania prac będących przedmiotem niniejszej umowy.

2. W razie stwierdzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego niewłaściwego wykonania prac lub zaniedbań ma prawo wezwać pracownika Wykonawcy do usunięcia tego stanu, a następnie poinformować o tym fakcie osobę wyznaczoną przez Wykonawcę.

§8

Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy prawidłowe i terminowe wykonanie prac, a w szczególności udostępnić Wykonawcy pomieszczenie do przechowywania sprzętu i środków chemicznych.

§9

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć w zakresie odpowiedzialności cywilnej w trakcie trwania umowy, we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i utrzymywać w/w ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w pomieszczeniach budynku w związku z realizacją jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.

§10

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za okres 6 miesięcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto w przypadku:
 - przerwy w świadczeniu usługi dłuższej niż 48 h
 - niestarannego i nienależytego wykonania usługi stwierdzonego protokołem sporządzonym przez przedstawicieli stron.
3. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§11

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,

czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§13

1. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z tytułu niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Zmian umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.

§14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Integralna część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA